Město Znojmo, Obroková 1/12, 669 22 Znojmo

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemnice Městského úřadu Znojmo oznamuje v souladu s §7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, **vyhlášení výběrového řízení pro vznik pracovního poměru 2 úředníků**

Druh práce:	**referent/tka odboru finančního – oddělení správy pohledávek a vymáhání**
Místo výkonu práce:	**Znojmo**
Pracovní poměr na dobu:	**neurčitou**
Předpokládaný nástup:	**únor 2019 (nebo dle dohody)**
Platové zařazení:	**9. platová třída,** zařazení do platové třídy dle nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění NV č. 399/2017 Sb., a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění (kvalifikační předpoklady).
Popis pracovní pozice:	podílí se na vymáhání soudních pohledávek a na zajišťování výkonu peněžitých trestů, agenda nedoplatků, penále a pokut

Základní předpoklady:

- státní občanství ČR, příp. cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR,
- věk min. 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost,
- zdravotní způsobilost.

Kvalifikační požadavky:

Vyšší odborné vzdělání nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu

Požadavky na uchazeče:

- znalost činností Územně samosprávného celku (v oblasti správy majetku),
- znalost právních předpisů vztahujících se k vykonávané práci: zákon č. 280/2009 Sb. daňový řád, v platném znění; zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, v platném znění; zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění; zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění; zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech ČR; zákon č. 250/2000 Sb., o pravidlech hospodaření územních celků; zákon č. 500/2004 Sb., správní řád;
- znalost problematiky řízení a obecně závazných právních předpisů v oblasti státní správy a samosprávy,
- schopnost analytické a koncepční práce,
- velmi dobré komunikační schopnosti,
- velmi dobrá znalost práce na PC,
- vysoké pracovní nasazení, spolehlivost, zodpovědnost, flexibilita,
- samostatné jednání a rozhodování,
- pozitivní přístup k řešení problémů.

Město Znojmo, Obroková 1/12, 669 22 Znojmo

Nabízíme:

- 5 týdnů dovolené,
- dny zdravotního volna,
- pružnou pracovní dobu,
- příspěvek na stravování formou stravenek,
- průběžné vzdělávání,
- další zajímavé zaměstnanecké benefity.

Přihláška uchazeče musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu zájemce nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka,
- datum a podpis.

K přihlášce je nutno připojit:

- strukturovaný **životopis** (včetně **telefonického a e-mailové kontaktu uchazeče**),
- **výpis z evidence Rejstříku trestů** ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem – pokud takový doklad domovský stát nevydá, doloží bezúhonnost čestným prohlášením),
- **úředně ověřená kopie** dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- **doklady** prokazující schopnosti a dovednosti mající vztah k pozici, na kterou je výběrové řízení vypisováno,

Lhůta pro podání přihlášek: do 21.1.2019 do 12.00 hod.

Přihlášky nelze zasílat prostřednictvím elektronické pošty či datové schránky. Přihlášku je možno podat **písemně** v zalepené obálce na adresu Městský úřad Znojmo – oddělení personálních věcí a vzdělávání, Obroková 1/12, 669 22 Znojmo nebo na stejnou adresu **osobně** na podatelně Městského úřad Znojmo. Obálky se vždy označí slovy: „**výběrové řízení – referent/tka odboru finančního – oddělení správy pohledávek a vymáhání".**

Přihláška, která nebude obsahovat požadované náležitosti, nebude přijata do výběrového řízení. Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.
Vybraní uchazeči, kteří budou nejlépe splňovat podmínky pro výběrové řízení a doloží v termínu požadované dokumenty, mohou být telefonicky pozváni k osobnímu pohovoru.
Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného z kandidátů, případně pracovní místo neobsadit bez udání důvodu.

Pokud se uchazeč přihlásí do tohoto výběrového řízení, bere na vědomí, že město Znojmo bude v souladu s Nařízením GDPR zpracovávat jeho osobní údaje z důvodu administrace tohoto výběrového řízení a to v rozsahu nutném pro splnění účelu spočívajícího ve vedení agendy výběrového řízení. Osobní údaje jsou zpracovávány v rozsahu, v jakém je uchazeč poskytl, jedná se zejména o jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, adresa trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, e-mailová

Město Znojmo, Obroková 1/12, 669 22 Znojmo

adresa, telefonní číslo, podpis. POVĚŘENEC PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ U SPRÁVCE: Mgr. Bc. Ivo Hebelka, telefonický kontakt: 515 216 208, 739 389 462. E-mail: ivo.hebelka@muznojmo.cz.

Zveřejněno na úřední desce: 19.12.2018

Bc. Olga Neulingerová, v.r.
tajemnice Městského úřadu Znojmo

Z úřední desky sejmuto: